

令和 9 年度 総合型選抜 学生募集要項

本要項は令和 8 年 7 月時点での内容となります。入学者選抜の実施に変更などがある場合は、本学 web ページでお知らせしますので随時ご確認ください。

本学の総合型選抜の出願には、「インターネットによる出願登録」と「出願書類等の郵送」の両方が必要です。

令和 8 年 7 月
宮 城 教 育 大 学

目 次

宮城教育大学入学者受入方針 (アドミッション・ポリシー)

1 募集人員	2	5 合格者の発表	14
2 出願資格、出願要件及び 出願にあたっての留意事項	2	6 入学手続	14
(1) 出 願 資 格	2	(1) 入学手続等	14
(2) 出 願 要 件	2	(2) 留意事項	14
(3) 出願にあたっての 留意事項	3	7 入学料及び授業料	15
3 出 願 手 続	3	8 情 報 開 示	15
(1) 出 願 方 法	3	9 入学志願者の個人情報保護	15
(2) 出 願 期 間	4	(1) 利用目的	15
(3) 出願書類等	4	(2) 第三者への提供	15
(4) 大学入学共通テストの 成績利用について	4	10 そ の 他	16
(5) インターネット出願の流れ	5	(1) 障害等のある入学志願者の 事前相談	16
4 入学者選抜方法	11	(2) 体調管理について	16
(1) 第1次選考	11	(3) 入学者選抜に関する照会先	16
(2) 第2次選考	11	(4) 過去の入試問題について	16
(3) 大学入学共通テスト	13	(5) その他	17
(4) 第2次選考の日程等	14	宮城教育大学までのアクセス	18

本学の組織、教育内容、取得できる教員免許状の種類、学生生活、就職状況等については
「宮城教育大学案内 2027」を参照してください。
<https://www.miyakyo-u.ac.jp/admissions/faculty-education-info/index.html#link7>

この要項は「総合型選抜用」です。「一般選抜」、「学校推薦型選抜」に出願する場合は、
各選抜の学生募集要項を別途参照してください。

宮城教育大学入学者受入方針（アドミSSION・ポリシー）

1. 基本理念・目標

宮城教育大学は、幅広い視野と教養、高度の専門性、実践的な指導力を有するとともに、強い使命感と情熱、高い倫理観をそなえた教員を養成する教員養成大学です。将来、幼稚園・小学校・中学校・特別支援学校等において、幼児・児童・生徒・保護者・地域・同僚との関わりを大切にしながら、生涯にわたって学び続ける、優れた資質・能力を持つ教員の養成を使命としています。

2. 求める学生像

- ・教員となることに強い目的意識を持つ者
- ・協調性と向上心を持ち、教員や人間として成長を目指す者
- ・教員としての資質・能力を身につけるのに十分な基礎的な知識・技能を有する者
- ・基礎的な知識・技能を活用して、課題を解決するために必要な思考力・判断力・表現力等の能力を有する者

3. 入学者選抜の基本方針

宮城教育大学では、上記の基本理念・目標にふさわしい学生を受け入れるために、学校推薦型選抜、総合型選抜および一般選抜（前期日程、後期日程）を実施し、学力の3要素（基礎的な知識および技能、思考力・判断力・表現力等の能力、主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度）等を多面的・総合的に評価して、入学者を選抜します。

【学校推薦型選抜】

初等教育専攻および特別支援教育専攻において、学校長の推薦に基づいて出願する者に関し、出願時の調査書および「学校推薦型選抜レポート」により教員への志向性や基礎的な知識および技能を確認しつつ、「専攻別課題」により知識・技能、思考力・判断力・表現力等の能力、「集団面接」および「個人面接」により教員への志向性や主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度を総合的に評価して、入学者を選抜します。なお、大学入学共通テストは課しません。

【総合型選抜】

芸術体育・生活系教育専攻において、出願時の「総合型選抜レポート」により教員への志向性および思考力・判断力・表現力等の能力を確認しつつ、「個人面接」により教員への志向性や主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度、「実技（芸術・体育系教育コースのみ）」により各教科への志向性と技能、大学入学共通テストにより基礎的な知識および技能を総合的に評価して、入学者を選抜します。ただし、宮城県以外の地域において教職に就くことを強く希望する者を対象とした地域定着枠での合格者については、大学入学共通テストは課しません。

【一般選抜（前期日程）】

初等教育専攻、中等教育専攻および特別支援教育専攻において、大学入学共通テストにより基礎的な知識および技能、個別学力検査等として課す「教育小論文」により教員への志向性および思考力・判断力・表現力等の能力、各教科の学力試験によりそれぞれの分野を中心とした基礎的な知識および技能を総合的に評価して、入学者を選抜します。

【一般選抜（後期日程）】

初等教育専攻において、出願時の「教員志望理由書」により教員への志向性を確認しつつ、大学入学共通テストにより基礎的な知識および技能、個別学力検査等として課す「個人面接」により教員への志向性や主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度を総合的に評価して、入学者を選抜します。

なお、本学のカリキュラム・ポリシー(教育課程編成方針)及びディプロマ・ポリシー（学位授与方針）については以下を参照ください。

<https://www.miyakyo-u.ac.jp/about/outline/purpose/educationalpolicy-gakubu/>



1 募 集 人 員

学部	課程	専攻	コース	教科 (志願教科)	地域定着枠	一般枠
教育学部	学校教 育教員 養成課 程	芸術・体 育専攻 ・生活系	芸術・体育系教育コース	音楽	8	(7)
				美術		(5)
				保健体育		(11)
			生活系教育コース	技術		(9)
				家庭科		(5)
合 計					8	37

(備考) 1. () 内数字は配属数 (予定) です。

2. 地域定着枠は専攻一括で募集しますが、志願する教科ごとに試験を実施します。

地域定着枠について・・・本学は東北地域における広域拠点型の教員養成大学です。地域定着枠は、実技系の教員養成課程を廃止した地域でそれらの教科に関わる教員を養成し、地域間の教育格差を極力解消することに貢献するために創設した募集枠です。

また、専攻全体としても、各教科の教員採用数やそれぞれの地域の教育委員会からの要望などを考慮して、本学が指定した複数の教員免許を持つことを卒業の要件としており、入学者選抜もそれに対応する形となっています。地域定着枠は、出願要件 5) のとおり、宮城県以外の地域において教職に就くことを強く希望できる場合にのみ志願してください。((3) 出願にあたっての留意事項参照)

2 出願資格、出願要件及び出願にあたっての留意事項

(1) 出 願 資 格

出願する者は、次のいずれかに該当する者としてします。

- 1) 高等学校 (特別支援学校の高等部を含む) もしくは中等教育学校を令和 9 年 3 月に卒業見込みの者または卒業した者
- 2) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程又は相当する課程を有するものとして認定又は指定した在外教育施設の当該課程を令和 9 (2027) 年 3 月に卒業 (修了) 見込みの者または卒業 (修了) した者

なお、1) 2) いずれにおいても本学の総合型選抜に出願し、地域定着枠合格者または一般枠第 2 次選考に合格した者が、本学の学校推薦型選抜に出願した場合、総合型選抜の出願を辞退したものとみなします。

(2) 出 願 要 件

< 地域定着枠 >

上記の出願資格に該当し、次のすべての出願要件をみたすこととします。

- 1) 教員になろうとする強い意志を持つ者であること。
- 2) 高等学校等調査書の全体の学習成績の状況 (全体の評定平均値) が 3.5 以上であること。
- 3) 本学入学後、意欲的に研鑽に努め得る者であること。
- 4) 合格した場合は、本学への入学が確約できる者であること。
- 5) 卒業後は、宮城県以外の地域において教職に就くことを強く希望する者であること。

< 一般枠 >

上記の出願資格に該当し、次のすべての出願要件をみたすこととします。

- 1) 教員になろうとする強い意志を持つ者であること。
- 2) 高等学校等調査書の全体の学習成績の状況 (全体の評定平均値) が 3.5 以上であること。
- 3) 本学入学後、意欲的に研鑽に努め得る者であること。
- 4) 合格した場合は、本学への入学が確約できる者であること。
- 5) 令和 9 年度大学入学共通テストの本学指定教科・科目を受験する者であること。

(3) 出願にあたっての留意事項

- 1) 本専攻は、中学校の音楽、美術、保健体育、技術、家庭のいずれかの教員免許に加え、小学校または中学校の他教科免許（国語・英語・数学のいずれか1つ）もしくは高等学校情報（当免許は生活系教育コース技術のみ（現在文部科学省へ申請中））を取得することを卒業要件とします。
- 2) <地域定着枠> 出願要件5)については、宮城県内の高等学校等に在学中または卒業した場合でも、本学を卒業した後、他の都道府県で教職に就くことを強く希望する場合は対象となります。
- 3) <地域定着枠> は大学入学共通テストを課しませんが、<一般枠> は、第2次選考の合格者に、大学入学共通テスト(13 ページ)を課し、大学入学共通テストの成績判明後、475 点以上であれば最終合格とします。475 点未満であれば不合格となります。
- 4) 総合型選抜に不合格となった場合に備え、国公立大学一般選抜（独自日程で試験を実施する場合を除く）については「前期日程」から一つ、「後期日程」から一つ、合計二つまでの大学・学部に出願できます。
- 5) 地域定着枠合格者は、入学後に一般枠入学者のカリキュラムに加え、地域課題に関連した授業（4 科目）を履修していただきます。そのうち、「地域フィールドワーク研究（東北編）」内で実施される、「1 年次学校体験(ふるさとインターンシップ)」では、宮城県を除く東北5 県の公立小学校または中学校において自費（宿泊費、交通費を含む）で参加していただきます。また、4 年次教育実習についても、原則として宮城県を除く東北5 県の公立小学校または中学校において自費（宿泊費、交通費を含む）で参加していただきます。
注）1 年次学校体験(ふるさとインターンシップ)事業・・・学校現場の教育活動における見学や、児童生徒支援の活動などを行い、教職に関する興味・関心を向上させることと、主に出身地（東北地方）において教員を目指す意欲を高めることを目的として、学部1 年次に1 週間程度、学校現場を体験する事業です。
- 6) 地域定着枠合格者に対して、自身が就職を希望する地域への興味・関心をより深めるために、地域に関連した入学前教育を実施します。詳細は合格者に別途周知します。
- 7) 出願書類及び入学検定料は、返還しません。ただし、次の場合は納付済みの検定料を返還するので、入試課入試実施係（022-214-3334）に連絡してください。
 - ・入学検定料を納付したが出願しなかった場合
 - ・誤って二重に納付した場合また、第1 次選考に不合格の場合は第2 次選考にかかる入学検定料 13,000 円を返還します。その場合、入試課から郵送にてご連絡します。

3 出願手続

(1) 出願方法

出願方法は「インターネット出願」のみとなります。なお、インターネットを利用した出願情報の登録だけでは出願手続は完了しません。出願期間内に、次の3 点の手続を必ず完了する必要があります。

- ・インターネットを利用した出願登録（4 ページ 1．事前準備～4．出願内容等の登録）
- ・検定料の支払い（4 ページ 5．検定料の支払い）
- ・出願に必要な書類等の郵送での提出（4 ページ 6．必要書類の印刷と郵送）

これらを完了していない場合、受験できませんので十分ご注意ください。

なお、出願に必要な書類等は出願期間内に郵便局窓口から「簡易書留速達郵便」で郵送してください（9 月10 日（木）午後5 時必着）。

出願の流れは以下のとおりです。詳細は5 ページ以降を参照してください。出願内容等の登録、検定料の支払いは8 月31 日（月）午前9 時（予定）から可能となります。

1. 事前準備
学生募集要項を確認し、調査書、顔写真データ（アプリ等による加工・修正は不可）総合型選抜レポート、演奏楽譜（該当者のみ）等の必要書類を準備しておく。
2. 出願サイトにアクセス
本学インターネット出願サイト（外部 8月31日（月）午前9時以降（予定））
<https://kkc-comet.com/miyakyo-u/shutsugan/>
3. メールアドレス等登録
画面の手順に従い、必要事項を入力してメールアドレス等登録を行う。
4. 出願内容等の登録（8月31日（月）午前9時（予定）から可能）
画面の手順や留意事項を確認し、画面に従い、必要事項を入力する。
5. 検定料の支払い
4で選んだ支払方法に応じて検定料を払い込む。
検定料 17,000 円（別途、支払手数料が発生）
6. 必要書類の印刷と郵送
出願登録・検定料の支払後にダウンロードできる書類を印刷し、その他必要書類と併せて出願期間内に届くように郵便局窓口から「簡易書留速達郵便」で郵送する。
7. 受験票の印刷
インターネット出願サイトにて受験票の印刷が可能になったことを確認し、当該サイトにて受験票を印刷する。 試験当日必ず持参すること。

（2）出 願 期 間（必要書類の郵送）

令和8年9月4日（金）から9月10日（木）午後5時までとします（必着）。
直接の持ち込みは受け付けません。

（3）出 願 書 類 等

No.	出願書類等	留 意 事 項
1	入学志願票	インターネット出願サイトから、出願登録・検定料の支払完了後にダウンロードし、印刷してください。
2	総合型選抜レポート	所定用紙を用い、志願者本人が作成したもの。 本学 web ページから所定用紙をダウンロードし、A3 用紙にて、ボールペン等消えない筆記用具で作成してください。 様式は以下 URL からダウンロード可能です。 https://www.miyakyo-u.ac.jp/admissions/faculty-education-info/index.html#link8
3	調 査 書	出身学校長が作成し、厳封したもの。 ○調査書作成上の注意：全体の学習成績の状況（全体の評定平均値）、出欠の記録、特別活動の記録及び指導上参考となる諸事項については、必ず記入してください。
4	演奏楽譜	【音楽志願者のみ全員】演奏楽譜またはピアノ伴奏付き楽譜を同封してください。楽譜の右上等の余白に、志願者の氏名をボールペン等で記載してください。

（注）出願書類等に不備がある場合には、受理できないことがあるので注意してください。
様々な地域に発生している災害で被災したことにより、入学検定料免除の特別措置を申請する場合は、本学 web ページ（<https://www.miyakyo-u.ac.jp/post-260420-n1/index.html>）を参照してください。

（4）大学入学共通テストの成績利用について

志望大学への出願等に必要な大学入学共通テストの成績提供手続について、詳細は、第2次選考合格発表時に案内します。

(5) インターネット出願の流れ

STEP 1 新規登録 (3~4 は初回のみ)

- 1 出願サイトにアクセス (外部 8月31日9時以降 (予定))
<https://kkc-comet.com/miyakyo-u/shutsugan/>
- 2 注意事項を確認 (☑を入れる)
- 3 メールアドレスを登録
- 4 届いたメールからパスワード設定



STEP 2 出願内容を入力・確定

- 1 選抜区分を選択
- 2 志望選考区分等を選択
- 3 個人情報の入力
氏名・住所・出身高校等、各種情報を入力
△ 「確定」後は一切変更できません

STEP 3 写真のアップロード

STEP2の入力確認後の「申し込み一覧」よりアップロードする写真を選択、条件を満たす写真をトリミングしてアップロード

STEP 4 検定料の支払い

- 1 「申し込み一覧」→「検定料のお支払い」
※ 検定料免除申請する場合は入試課までご連絡ください
- 2 支払方法を選んで支払い

STEP 5 必要書類を郵送

- 1 入学志願票・宛名ラベルを印刷 (A4)
- 2 必要書類を同封して郵送 (締切日必着)

注意

必要書類を郵送しないと、出願手続きは完了しません

⚠ パスワードは入学手続でも使用します

※ 詳しい手順は次ページ以降を確認してください。

STEP 1

STEP1-1 出願サイトにアクセス

STEP1-2 注意事項を確認

入力時の注意事項

以下の注意事項をよくお読みになり、内容をご同意いただき、「学生募集要項」を熟読の上、下の「※入力時の注意事項を確認しました。」にチェックし、「次へ」ボタンを押してください。

1. 出願手続は、本システムでのインターネット出願登録後、入学検定料の支払及び郵送による出願書類の提出が必要です。
2. 提出書類は、「簡易書留速達」にて出願手続期間内に郵送（持参不可）してください。（出願手続最終日17時必着）
3. なお、提出書類に不備があった場合は受け付けられません。
4. 所定の出願手続期間後の出願手続は、いかなる事情があっても一切認めません。
5. 出願手続期間内（最終日17時必着）に提出書類が届かない場合、出願手続未完了（登録データは無効）となりますので注意してください。
6. 提出書類に虚偽の記載及び不正な申告があった場合は、出願手続を取り消すことがあります。

※入力時の注意事項※
入力の際は、「学生募集要項」を熟読し、事前の準備をすたうで入力してください。

学生募集要項は、以下の本学ウェブサイトを確認してください。
○ 教育学部の情報
<https://www.miyakyo-u.ac.jp/admissions/faculty-education-info/>

☐ 「※入力時の注意事項」を確認しました。

内容を確認のうえ、【「※入力時の注意事項」を確認しました。】にチェックを入れ、「次へ」をクリックしてください。チェックができない場合は、ブラウザを替えて試してください。

STEP1-3 メールアドレスを登録

ログイン
(令和9年度入学選抜出願用)

メールアドレス

パスワード

? パスワードを忘れた場合はこちら

事前に用意したメールアドレスを入力し、「送信」をクリックしてください。すぐに入力したメールアドレス宛に、アカウント登録の案内メールが届きますので、メールに記載のURL をクリックしてください。

アカウント新規登録用アドレス送信

出願登録用アドレスをメールアドレス宛に送信します。

メールアドレス

※普段使用している連絡のつきやすいメールアドレスを記入してください。
※「@kkc-net.co.jp」からのメール受信を許可してください。

すでに本学の他の選抜に志願したことがあり、新規登録が済んでいる場合は新規登録を省略し、登録済のメールアドレスとパスワードでログインしてください。パスワードを忘れた場合や、登録済のメールアドレスを変更したい場合は、「新規登録」ボタンの下の各ボタンから変更ができます。

△ メールが届かない場合は、入力したメールアドレスが間違っていないか、また、迷惑メール設定（「@kkc-net.co.jp」からの受信を許可）を確認した上で、もう一度操作をやり直してください。

STEP1-4 メールアドレスを登録

パスワード設定(アカウント新規登録)

新パスワード

新パスワードの確認

パスワードを設定してください。
パスワードは英大文字、英小文字、数字、記号のうち3種類以上を含め8文字以上で設定してください。

インターネット出願システム用に、自分で任意のパスワードを設定し、入力してください。設定したパスワードは、忘れないように必ずメモをとっておいてください。入力したら「設定」をクリックしてください。

STEP 2

STEP2-1 選抜区分を選択

出願する選抜区分を選んで、「次へ」をクリックしてください。

(以降の画像は開発中のもので、実際と異なる場合があります)

すでに本学の他の選抜に志願したことがある場合は、ログイン後、「申し込み一覧」下部の「追加出願」ボタンからこの画面に移動してください。

被災等により入学検定料免除の特別措置を希望する場合、事前に入試課までご連絡ください。

STEP2-2 志望選抜区分等の選択

STEP2-1 で選択した「選抜区分」に該当する専攻名等が表示されますので、必要事項を選択し、「次へ」をクリックしてください。

STEP2-3 個人情報等の入力

各項目を入力し、その後「次へ」をクリックしてください。必須項目に入力漏れがあった場合はエラーメッセージが表示されます。

⚠ 必須項目は選抜区分によって異なります。項目ごとの注意事項をよく参照しながら、画面に従って入力をしてください。

⚠ この画面から本人連絡先の登録されたメールアドレスの修正や変更はできません。登録済のメールアドレスを変更したい場合は、STEP1-2の「新規登録」ボタンの下の「メールアドレスの変更」ボタンから変更ができます。

住所等変更予定連絡先について

住所等変更予定連絡先(必須欄)	
住所等変更予定日時	年 / 月 / 日 ~~~~~
郵便番号	〒 - - - - - 郵便番号から住所を表示する
都道府県	▼ 住所から郵便番号を表示する
未受検者	

住所変更予定がある場合は入力してください（合格通知等の送付住所となります）。

入試成績開示請求希望欄について（一般枠可否判定）

入試成績の開示請求の希望（手数料が別途必要となります）	
入試成績の開示請求	☒ 希望する ☐ 希望しない

成績開示を希望する場合は「希望する」を選択してください（検定料と併せて手数料 800 円を支払う必要があります）。
「希望しない」を選択した場合、出願後に成績開示を希望することはできません。

開示内容（一般枠可否判定）

- ・第1次選考（実施の場合） 出願書類評価の得点を10点刻みで開示します。
- ・第2次選考 総合得点を10点刻みで開示します。
- ・合格者について 入学後、5月中旬頃に入試課窓口にて個人成績通知書を発行します。
- ・不合格者について 5月中旬頃に、個人成績通知書を郵送します。
- ・未受験者について 5月中旬頃に、未受験の旨を記載した通知書を郵送します。

詳細は 15 ページを確認してください。

入力の確認画面で「確定」をクリックした後、「申し込み一覧」画面（次ページ参照）が表示されれば、インターネット出願システムへの登録は完了です。また@kkc-net.co.jp から、メールが送信されますので、確認してください。

STEP 3

続いて、登録完了画面の下に「申し込み一覧」ボタンがあり、クリックしますと「申し込み一覧」画面となります。一旦ログアウトしている場合は、インターネット出願システムのサイトにアクセスしなおして、再度ログインをしてください。

アップロードする写真を選択、条件を満たす写真をトリミングしてアップロード

「申し込み一覧」画面から証明写真のアップロード等の手続きを行ってください。インターネット出願システムへの登録だけでは、出願手続は完了しません。各入試区分の出願期間内に、検定料の納付及び必要書類を郵送（締切日必着） することで完了します。

申し込み一覧

整理番号 (CAM0005)

総合型選抜 出願内容確認

学部	教育学部 試験日: 10月24日(土)~10月25日(日) ※10/25は芸術・体育系 教育コースのみ
志望学科	芸術体育・生活系教育専攻 芸術・体育系教育コース (音楽)
受験科目(必須)	個人面接・プレゼンテーション・実技・総合型選抜レポート
出願日時	2026-04-30 10:47:47
顔写真データ	写真のアップロード
お支払い状況	未済 お支払い期限: 2026-09- お支払いからシステムに
入学志願票 [印刷サイズ: A 4]	写真登録及び検定料の支 システムから印刷したも ※印字されている内容に
宛名ラベル [印刷サイズ: A 4]	写真登録及び検定料の支 システムから印刷したも ※印字されている内容に エックしてください。 ※封筒は、市販の角形2 とができる封筒)を準備

「写真のアップロード」を
クリックしてください

表示された条件を確認
して、条件を満たす画
像ファイルを選択して
ください。アップロー
ドがうまくいかない時
は、写真を変更する、
ブラウザを変更する等
の方法を試してくださ
い。

受験用写真のアップロード

受験用写真

画像をアップロードするにはポップアップを許可する必要があります。

顔写真データ

- 志願者本人のみ(上半身・正面)を撮影したもの
- 試験中に眼鏡をかける者は、眼鏡をかけて撮影したもの
- 直近3か月以内に撮影したもの
- 無帽、無背景、特等して撮影したもの
- カラーで撮影したもの
- ファイル形式が JPEG または PNG のもの
- また、画像比率の変更以外の加工写真不可。
- 写真サイズは縦横比 4 : 3
- 高画質で撮影したもの(100KB~5MB)

画像を選択

戻る アップロード

写真は、トリミングすることが可能です。
写真のトリミング完了後、「アップロー
ド」ボタンをクリックしてださい。
ただし、トリミングした画像が小さすぎる
場合、エラーが出る場合があります。

STEP 4

STEP4 検定料のお支払い

写真をアップロード後、「申し込み一覧」画面に戻ります。一旦ログアウトしている場合は、インターネット出願システムのサイトにアクセスしなおして、再度ログインをしてください。

「検定料のお支払い」ボタンをクリックしてください

以下の「支払方法選択」が表示されますので、希望する支払方法を選択し、「クレジットカード情報入力」または「お支払いサイトへ」をクリックしてください。その後は案内に従って支払手続きを行ってください。

STEP 5

STEP5-1 入学志願票・宛名ラベルの印刷

各項目の「印刷」ボタンをクリックしてください

STEP5-2 出願書類の印刷・郵送

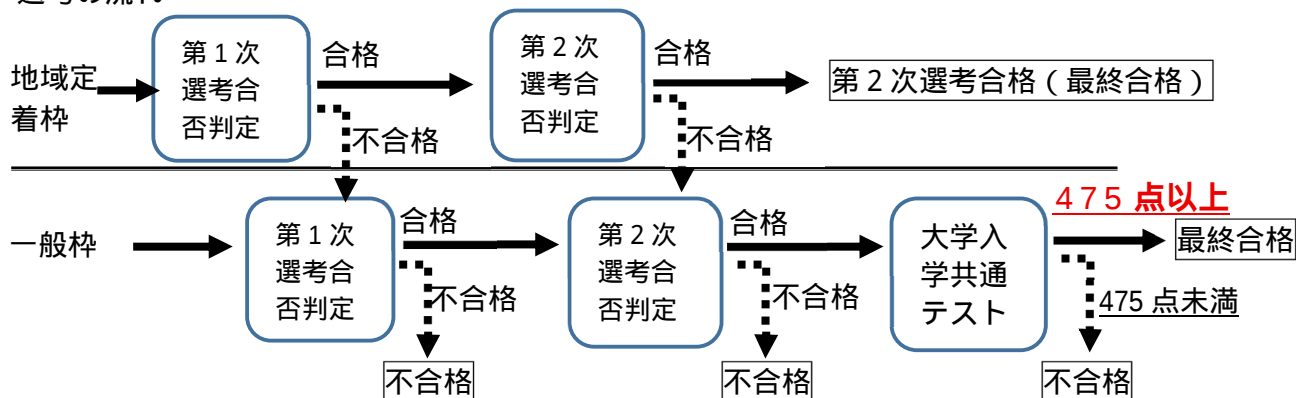
STEP3「写真のアップロード」及びSTEP4「検定料のお支払い」の手続きを完了した後、「申し込み一覧」へ再度ログインすると、「入学志願票」及び「宛名ラベル」のPDFファイルが出力可能になりますので、ファイルをA4サイズで印刷してください。カラー印刷ができない場合は、白黒印刷で結構です。宛名ラベルを封筒に貼り付け、その他の出願に必要な書類（4ページで確認してください）を同封のうえ、郵送してください。

4 入学者選抜方法

(1) 第1次選考

志願倍率が、各教科の地域定着枠と一般枠を合わせて一般枠募集人員の4倍程度を超えた場合、地域定着枠の全教科及び該当する教科の一般枠において、出願書類による第1次選考を実施します。なお、地域定着枠に不合格だった場合、以降は一般枠において合否判定を行います。また、出願時に一般枠での判定を希望しないこともできます。

選考の流れ



(2) 第2次選考

コース	教科	地域定着枠	一般枠
芸術・体育系教育コース	音楽	左記の志願する教科において、一般枠と同一の試験を同日に行います。	個人面接及び実技検査を課し、出願書類を含め、総合的に評価して合格者の決定を行います。なお、個人面接は、受験者が10分間のプレゼンテーションを行ったうえで実施します。 配点：個人面接(出願書類を含む)200点、実技100点
	美術		
	保健体育		
生活系教育コース	技術	左記の志願する教科において、一般枠と同一の試験を同日に行います。	個人面接を課し、出願書類を含め、総合的に評価して合格者の決定を行います。なお、個人面接は、受験者が10分間のプレゼンテーションを行ったうえで実施します。 配点：個人面接(出願書類を含む)300点
	家庭科		

なお、総合得点が著しく低い者については、合格者数が募集人員に満たない場合でも、不合格とすることがあります。

また、地域定着枠に不合格の場合、一般枠において合否判定を行います。一般枠として第2次選考合格の場合、大学入学共通テストで 475点以上 を取得した場合に最終合格となります。また、この措置を希望しないこともできます。

1) プレゼンテーションについて

「自身の志望動機及び2つ以上の免許を取得することによるキャリアプランについて」をテーマとし、個人面接時に面接員に対して口頭でプレゼンテーションをしてください。時間は10分間とし、着席したままでプレゼンテーションを実施します。ポスター、PC等の機器は用いることはできません。提示したい資料がある場合は3部用意し、開始時に面接員に提出してください。提出された資料は返却しません。

提示可能な資料は次のとおりとします。表紙：なし、大きさ：A4用紙、枚数：1枚（縦・横は不問、両面可）、色：カラー・白黒不問、文字の大きさは14ポイント以上とします。表面に受験番号及び氏名を記載してください。

なお、提出された資料は評価の対象とはしません。

また、提出する資料とは別に、発表時に自身が参照する資料を持込むことは可能です。

2) 実技検査について

教科	内 容
音楽	演奏試験 器楽（日本の楽器を含む）又は声楽により、演奏する能力をみます。演奏する曲目は任意とし、演奏時間は1人数分程度とします。時間の関係で、演奏を途中でとめることがあります。 なお、ピアノ伴奏が必要な場合、伴奏者は本学で準備します。ピアノ以外の楽器を使用する場合には、受験者が持参してください。 演奏曲目等については、以下の項目を志願票作成時に入力してください。 ・器楽又は声楽の別 ・器楽を選択する場合は、使用楽器名 ・演奏曲目（作曲者名、曲名、作品番号、演奏する楽章等） ・ピアノ以外を選択する者は、伴奏の必要の有無 演奏楽譜（ピアノ伴奏が必要な場合は伴奏付きの楽譜）は、出願時に提出してください。 筆記試験 楽典と日本及び諸外国の音楽に関する基礎的な知識をみます。試験時間は40分とします。 平易な聴音 単旋律を聴いて書き取る能力をみます。 弾き歌い ピアノを弾きながら歌う能力をみます。 次に示す曲の中から一曲を自由選択し、弾き歌いしてください。暗譜の必要はありません。 なお、楽譜は各自で用意してください。 「翼をください」 山上路夫 作詞 村井邦彦 作曲（一番のみ） 「荒城の月」 土井晩翠 作詞 滝廉太郎 作曲（一番のみ） また、指定の「調」はありません。原曲と異なる調で演奏することも可能です。
美術	試験は四つ切り画用紙（380×540mm）に鉛筆デッサンを実施します。 観察力、描写力、構成力等の基本的造形能力をみます。 試験時間は3時間とします。 用紙及びカルトンは本学で準備します。 鉛筆等デッサン用具一式については受験者が持参してください。
保健体育	次の ～ について実技検査を行います。なお、出願後の球技の種目変更は認めません。 〔球技〕バスケットボール、バレーボール、サッカーから1種目選択してください。 バスケットボール：攻撃と防御の個人的基礎技能の習熟度、及びゲームにおける基礎的プレイの実践力をみます。 バレーボール：個人的基礎技能の習熟度、及びゲームにおける総合的な動きの実践力をみます。 サッカー：個人的基礎技能（対人プレイも含む）の習熟度、及びゲームにおける総合的な実践力をみます。 〔器械運動〕 マット運動・鉄棒運動・跳び箱運動のうち1～2種目における基本的な技とその組合せの習熟度をみます。 〔陸上競技〕 走・跳・投種目のうち1～3種目について、基礎的技能を中心に技術やルール等の理解もあわせてみます。 参考としてスポーツ歴（部活動及び学校外クラブチームにおける活動）や武道・スキー等の段位または級、大会出場歴等を当日所定書式に記載することにより確認します。 実技検査はバスケットボール、バレーボール、器械運動においては、屋内で行います。 サッカー、陸上競技においては基本的には屋外で行います（悪天候等、屋外での実施が適さないと判断される場合には屋内に変更することがあります）。運動用ウェア、屋内運動用シューズ、屋外運動用シューズ(注1)を持参してください。 注1 〔陸上競技〕実施時のシューズについて、陸上競技用スパイク（ピンやプレートが付いているシューズ）は使用できません。 サッカー選択者は屋外で試験実施の場合、サッカーシューズのスパイク部分について、ゴムの固定式シューズを使用してください（取替式やアルミ等金属のものは使用できません）。

(3) 大学入学共通テスト

- ・ は必修、同じマークの科目から1科目もしくは2科目選択してください。
- ・ 文系型または理系型の要件を満たす指定科目を受験してください。両方の要件を満たす場合は、高得点の型を最終合否判定時に使用します。

専攻等 教科・科目		芸術体育・ 生活系教育専攻 文系型	芸術体育・ 生活系教育専攻 理系型
国語	『国語』	200	200
地理 歴史	『地理総合 / 歴史総合 / 公共』	1 科目	1 科目
	『地理総合，地理探究』	○	○
	『歴史総合，日本史探究』	○	○
	『歴史総合，世界史探究』	○	○
公民	『地理総合 / 歴史総合 / 公共』	1 科目	
	『公共，倫理』	100	○
	『公共，政治・経済』		○
数学	『数学 』		
	『数学 ，数学 A 』	100	100
数学	『数学 ，数学 B ，数学 C 』	100	100
理科	『物理基礎 / 化学基礎 / 生物基礎 / 地学基礎』	1 科目	2 科目 (○ ○ 基礎と基礎なし科目で同じ科目名を選択できない)
	『物理』		
	『化学』	100	
	『生物』		
	『地学』		200
外国語	『英語』	▲	▲
	『ドイツ語』	▲	▲
	『フランス語』	▲	▲
	『中国語』	▲	▲
	『韓国語』	▲	▲
情報	『情報 』	50	50
合 計		950	950

【指定以上の科目数を受験した場合】

地理歴史、公民、理科において、指定された科目数以上の科目を受験した場合、成績の利用方法は以下のとおりです

- 文系型で理科を2科目解答した場合、または理系型で地理歴史、公民を2科目解答した場合、第1解答科目を利用します

(4) 第2次選考の日程等

地域定着枠、一般枠のいずれも本学を会場として試験を行います。詳細は、第1次選考結果通知を送付するときに通知します。

	試験実施日	試験の内容
芸術・体育系 教育コース	10月24日(土)	個人面接(プレゼンテーションを含む)(30分程度)
	10月25日(日)	実技検査
生活系教育 コース	10月24日(土)	個人面接(プレゼンテーションを含む)(30分程度)

5 合格者の発表

合格者の発表は、下記のサイトに掲載するので、必ず確認してください。

(外部サイト) <https://daigaku-jc.jp/prc.miyakyo-u/>

パソコン、スマートフォン、携帯電話等のいずれからもアクセス可能です。



第1次選考合格発表

令和8年10月1日(木) 午後5時

合格者に対しては、合格通知及び第2次選考受験案内等を郵送します。

第2次選考合格発表

令和8年11月2日(月) 午後5時

地域定着枠合格者に対しては、合格通知、入学手続きに関する書類等を郵送します。

一般枠合格者に対しては、合格通知、大学入学共通テスト成績請求票(本学では「チケット方式」を予定)提出案内等を郵送します。

最終合格発表

令和9年2月10日(水) 午後5時

一般枠合格者に対しては、合格通知、入学手続きに関する書類を郵送します。

6 入学手続

合格者の入学手続の期日・方法等は次のとおりです。なお、詳細については、合格通知等を送付する際に通知します。

(1) 入学手続等

- ・手続期間：<地域定着枠> 令和8年11月5日(木)～11日(水) 郵送必着
<一般枠> 令和9年2月10日(水)～17日(水) 郵送必着
- ・手続方法：インターネットによる手続です(一部、簡易書留速達による郵送必着の書類があります)。書類は簡易書留速達による郵送を原則としますが、やむを得ない事情により持参する場合は必ず事前に連絡をしてください。

(2) 留意事項

- 1) 指定した入学手続期間に入学手続を行わなかった者は、合格者としての権利を失います。この場合、本学及び他の国公立大学の一般選抜を受験しても入学の許可は得られません。
- 2) 特別な事情により入学を辞退しようとする場合は、令和9年2月15日(月)までに本学学長あてに入学辞退願を提出し、許可を得る必要があります。この手続により入学の辞退を許可された場合を除き、本学及び他の国公立大学の一般選抜を受験しても入学の許可は得られません。
- 3) 入学手続完了者で、令和9年3月までに高等学校(特別支援学校の高等部を含む)もしくは中等教育学校等を卒業できない者は、入学許可を取り消します。

7 入学料及び授業料

入学料	282,000 円
授業料（年額）	535,800 円

（注）上記納付金額は予定額であり、変更されることがあります。入学時及び在学中に上記金額の改定が行われた場合は、改定時から新しい金額が適用されます。

8 情報開示

（１）総合型選抜の「実技検査」の内容は、合格発表後に公表します。

（２）一般枠のみ受験者本人からの請求により、当該年度の次の事項を開示します。

１）請求方法

- ・個人成績の開示を希望する志願者は、インターネット出願の際に、「入試個人成績の開示請求希望」の「希望する」を選択し、入学検定料と併せて開示請求手数料（800 円）を納付してください。
- ・出願時に開示を希望しなかった場合は、出願後に成績開示を希望することはできません。

２）開示内容

- ・第１次選考・・・評価の得点を１０点刻みで開示します。
- ・第２次選考・・・総合得点を１０点刻みで開示します。

３）開示方法

- ・合格者について
入学後、開示時期に入試課窓口にて個人成績通知書を発行します。なお、開示期間後の発行は行いません。
- ・不合格者について
開示時期に、個人成績通知書を郵送します。
- ・一般枠未受験者について（地域定着枠合格者を含む）
開示時期に、未受験の旨を記載した通知書を郵送します。

４）開示時期

合格者へは５月中旬頃にポータルサイトを通じて連絡します。
郵送の場合は５月中旬に発送します。５月中に通知書が届かなかった場合は、入試課まで連絡してください。

５）その他

個別学力検查出願受付後に大学入学共通テスト受験科目の不足等による出願無資格者であることが判明した場合、入学検定料を納付したが出願しなかった場合及び、誤って二重に納付した場合には開示請求手数料を返還します。

9 入学志願者の個人情報保護

出願書類により取得した志願者の個人情報及び入学者選抜の実施により取得した受験者の個人情報は、次の目的でのみ利用します。取得した個人情報は適切に管理し、利用目的以外には使用しません。

（１）利用目的

- 入学者選抜に関する業務（統計処理等付随する業務を含む）
- 入学後の修学支援業務及び学生支援業務
- 入学者選抜、大学教育及び就業に関する調査・研究（個人が特定できない形での利用）

（２）第三者への提供

入学後の学生生活支援等のため、本学と入試業務に係る契約を締結している宮城教育大学生活協同組合へ住所、氏名、電子メールアドレス及び受験番号を提供しますので、提供に同意する場合のみ出願時情報入力の際、当該項目に選択入力してください。

また、国公立大学の分離分割方式における合格及び追加合格決定業務を円滑に行うため、入学志願者の氏名及び大学入学共通テストの受験番号に限って、可否及び入学手続等に関する個人情報、独立行政法人大学入試センター及び併願先の国公立大学に通知されます。

なお、入学者選抜に関する業務を円滑に進めるため、業務の一部を外部に委託することがあります。この場合、委託先に対して、必要な個人情報を提供しますが、委託先との間で適切な取扱いに関する契約を結び、適切な監督を行います。

10 そ の 他

(1) 障害等のある入学志願者の事前相談

障害その他の事情により受験上及び修学上特別な配慮を必要とする入学志願者は、次により事前に本学と相談してください。

申 請 期 限	令和8年8月28日(金)まで
申請様式請求先	申請様式を請求する場合は、事前に入試課入試実施係に電話(022-214-3334)で連絡のうえ、nyushi_grp.miyakyo-u.ac.jp(を@に変換してください)まで請求してください。聴覚に障害のある場合等、電話ができない場合は直接メールで連絡してください。3日以内(土・日・祝日を除く)に返信がない場合、代理の方等から電話でお問い合わせください。
そ の 他	相談の内容によっては、志願者、保護者等と面談を行う場合があります。受験上の配慮について実施準備の都合上、対応できない場合もありますのでご注意ください。

(2) 体調管理について

感染症等に罹患するなどして受験できなかった場合は、追試験等はい行いませんので、各自感染症対策に努め、体調管理を心がけてください。

(3) 入学者選抜に関する照会先

宮城教育大学入試課入試実施係 〒980-0845 仙台市青葉区荒巻字青葉 149 電 話 (022)214-3334 受付時間 平日 8:30～17:00
--

本学 web ページ
<https://www.miyakyo-u.ac.jp/>
 入試情報サイト(外部)
<https://daigakujc.jp/prc.miyakyo-u/>



(4) 過去の入試問題について

下記宮城教育大学 web ページよりダウンロードしてください。

<https://www.miyakyo-u.ac.jp/admissions/faculty-education-info/index.html#link2>

著作権処理の都合上、公表できない箇所があります。

(5) その他

1) 本学でのパソコン必携化について

宮城教育大学では、ICT を活用した指導力のある教員の育成を目的として、個人が所有するパソコンを大学で使用する、パソコン必携化を実施しています（対象：学部生）。本学のキャンパス内では、教室、研究室はもちろんのこと、附属学校園や体育館など、あらゆるところで無線 LAN を使用することができ、パソコンの使用を前提とした授業もあります。さらに学修だけではなく、研究活動など様々な学生生活の場面でいつでも活用することが可能となっています。

ついては、本学が指定する要件を満たしたパソコンを準備していただくことになりますので、経済的なご負担をお願いすることになりますが、何とぞご理解をお願いいたします。

なお、令和 9 年度の学部新入生のパソコンの要件については、本学 web ページ（<https://www.miyakyo-u.ac.jp/>）にてお知らせする予定です。

本件に関するお問い合わせ先
宮城教育大学 学術情報課 情報教育推進係
E-mail : pc-contact♦grp.miyakyo-u.ac.jp
(♦を@に変換してください)

2) 不正行為について

不正行為（カンニング等、試験前に受験者へ通知する文書において、試験中に使用・携帯できないとした物品を試験中に発見した場合も含む）を行った場合、以後の受験は認めず、受験資格を失います。

宮城教育大学までのアクセス

地下鉄 東西線

「仙台」駅から「八木山動物公園」行き乗車、「青葉山」駅下車
(乗車時間 9 分)

「青葉山」駅「北 1 出口」から徒歩約 9 分

「青葉山」駅の「北 1 出口」から外に出て、歩道を右方向へ進みます。

道なりに進むと宮城教育大学に到着します。(約 650m)

【本学 web ページ「交通アクセス案内」

<https://www.miyakyo-u.ac.jp/access/traffic-access/index.html>】

