

大学運営会議（第9回）議事要録

日 時 令和7年9月5日（金）午後1時30分～午後3時21分
場 所 大会議室
出席者 学長、総務担当理事、財務担当理事、連携担当理事、学務担当副学長、附属学校部長、
経営企画課長、財務課長、施設課長、教務課長、研究支援・多文化共生推進課長、学生課長、
入試課長、共創支援課長、学術情報課長、評価室長、附属学校室長
欠席者 なし

配付資料 資料 1 「大学機関別認証評価等の申請手続について」
「認証評価スケジュール資料」
「大学機関別認証評価申請書（案）」
資料 2 「しょうがい学生支援コーディネーターの産休代員補充選考結果について」
資料 3 「令和7年10月からの就職支援アドバイザーの採用・配置について」
資料 4 「教員の兼業について」
資料 5 「兼務職員一覧（東北学校教育共創機構）」
資料 6 「令和7年度科学研究費助成事業採択結果令和7年度内部監査実施計画」
資料 7 「令和4～令和9年度第4期中期計画期間中の人件費の推移」
資料 8 「令和7年人事院勧告（本年の給与勧告のポイント）」
資料 9 「令和8年度概算要求について」
資料10 「国立大学法人等機能強化検討会・教員養成部会」
資料11 「創立60周年記念式典・祝賀会について」
資料12 「60周年記念事業へのご寄附について」
資料13 「宮城教育大学基金へのご寄附状況」
資料14 「共催の依頼について」
「共催申請書（ユース防災プロジェクト）」
資料15 「教育研究評議会（第5回）審議経過等報告書」
資料15 「教授会（第5回）審議経過等報告書」

議 事

7月18日（金）開催の大学運営会議（第8回）の議事要録は、原案どおり確認した。

1 本学の管理運営について

○審議事項

（1）大学機関別認証評価の申請手続きについて

総務担当理事から、配付資料1に基づき説明があり、審議の結果、了承した。

- (2) しょうがい学生支援室コーディネーターの選考結果について
連携担当理事から、配付資料2に基づき説明があり、審議の結果、了承した。
- (3) 令和7年10月からの就職支援アドバイザーの採用・配置について
連携担当理事から、配付資料3に基づき説明があり、審議の結果、了承した。
- (4) 教員の兼業について
経営企画課長から、配付資料4に基づき説明があり、審議の結果、了承した。
- (5) 職員の兼務について
経営企画課長から、配付資料5に基づき説明があり、審議の結果、了承した。
- (6) その他
なし

○報告事項

- (1) 令和7年度科学研究費助成事業採択結果について
総務担当理事から、配付資料6に基づき報告があった。
- (2) 令和4～令和9年度第4期中期計画期間中の人件費の推移
財務担当理事から、配付資料7に基づき報告があった。
- (3) 人事院勧告について
事務局長から、配付資料8に基づき報告があった。
- (4) 令和8年度概算要求について
財務担当理事から、配付資料9に基づき報告があった。
- (5) 国立大学法人機能強化等検討会「改革の方針」、中央教育審議会教員養成部会「論点整理」について
事務局長から、配付資料10に基づき報告があった。
- (6) 創立60周年記念式典・祝賀会について
事務局長から、配付資料11に基づき報告があった。
学長から、記念式典および祝賀会の広報活動について意見があった。

(7) 60周年記念事業へのご寄附について

連携担当理事から、配付資料12に基づき報告があった。

(8) 宮城教育大学基金へのご寄附状況について

事務局長から、配付資料13に基づき報告があった。

小宮監事から、記念募金の広報活動について意見があった。

(9) 共催の依頼について

経営企画課長から、配付資料14に基づき報告があった。

(10) その他

なし

2 次回の教育研究評議会、教授会について

(1) 次回の教育研究評議会（第5回）、教授会（第5回）の議題確認

配付資料15に基づき、教育研究評議会（第5回）教育学部教授会（第5回）、教育学研究科教授会（第5回）、の議題を確認した。

以 上