

# 令和5年度 宮城教育大学研究生の出願手続きについて【日本人用】

## 1. 出願資格

### (1) 学部研究生

大学を卒業した者又は短期大学卒業若しくはこれと同等以上の学力を有すると認められる者  
(下記留意事項参照)

### (2) 大学院研究生

修士若しくは教職修士(専門職)の学位を有する者又は大学を卒業し3年以上の研究、教職歴を有する者

### (留意事項)

①出願資格を満たしている者であっても、他大学に在学する学生の方は入学できません。

②下線部分により出願する場合、以下の期限までに出願先へ照会してください。

(照会期限) 4月入学者(前期・通年出願者): 令和5年1月20日(金)

10月入学者(後期出願者) : 令和5年7月24日(月)

## 2. 出願方法

### (1) 出願期間

4月入学者(前期・通年出願者) 令和5年2月13日(月)～2月17日(金) 17時まで

10月入学者(後期出願者) 令和5年8月21日(月)～8月25日(金) 17時まで

※在学許可期間が満了し、引き続き期間延長を希望する場合も、上記期間に手続きを行ってください。

### (2) 出願(照会)先

宮城教育大学教務課教務企画係(窓口③)

〒980-0845 仙台市青葉区荒巻字青葉149 TEL(022)214-3332

## 3. 提出書類

### (1) 研究生入学願書【所定様式】

・指導予定教員の所見、署名及び捺印が必要となります。出願にあたっては、指導を希望する教員に事前に連絡のうえ、内諾を得てください。

### (2) 最終学歴の卒業・修了(見込)証明書(本学在学者は不要)

### (3) 返信用封筒(角型2号・A4判の入るもの、宛名記入、切手不要)

### (4) 郵便振替払込受付証明書(お客さま用)【所定用紙に貼付】

・検定料(9,800円)を出願日の2週間前から当日までの期間に、指定の払込取扱票により郵便局又はゆうちょ銀行から納付(振込)してください。

・指定の払込取扱票により検定料を納付(振込)できない場合は、本学財務課経理係(管理棟1階)にて現金で納付してください。

#### 4. 必要経費

(1) 入学料 84,600 円

(2) 授業料 29,700 円 (月額)

(留意事項)

- ① 3ヶ月分毎に当初の月に納付してください。
- ② 上記納付金額は予定額であり、変更されることがあります。
- ③ 在学中に授業料改定が行われた場合は、改定時から新授業料が適用されます。
- ④ 個人の都合により研究を放棄(中断)した場合でも、入学許可された期間分の授業料を納付しなければならないので留意してください。

#### 5. その他

(1) 合格通知は、返信用封筒により4月入学者は令和5年3月下旬に、10月入学者は令和5年9月下旬に入学手続関係書類と併せて送付します。

入学手続きは、4月入学者は同年3月末に、10月入学者は同年9月末に行う予定です。

(2) 出願書類により取得した志願者の個人情報、次の目的で利用します。取得した個人情報は適切に管理し、利用目的以外に使用しません。

【利用目的】

- ・ 入学者選考に関する業務(統計処理など付随する業務を含む)
- ・ 入学後の修学支援業務及び学生支援業務

令和4年11月

宮城教育大学