別紙様式１（第７条第１項関係）

受付番号

研　究　倫　理　審　査　申　請　書

　　年　　月　　日

宮城教育大学長　　殿

申請者　所　属

　　　　職　名

　　　　氏　名

|  |  |
| --- | --- |
| １　審査対象 | □実施計画　　　□公表原稿 |
| ２　審査区分 | □新規　　□継続　　□　変更　　□その他（　　） |
| ３　課題名 |  |
| ４　研究等代表者所属等 | 所属  職名　　　　　　　氏名 |
| ５　研究等分担者所属等 | 所属  職名　　　　　　　氏名 |
| ６　研究等予定期間 | 審査結果通知書交付日　～ 　　　　年　　月　　日 |
| ７　研究費用  ※受託研究費、受託事業費、寄附金、その他の経費による場合は、出資機関を記載すること | □個人研究費　　□科学研究費助成事業  □受託研究費　　□受託事業費　　□寄附金  □その他　　　　　　出資機関（　　　　　　　　　） |
| ８　研究等の概要  　（実施計画の場合は、目的、概要、実施場所を、公表原稿の場合は、要旨、公表時期、公表方法、公表機関等をそれぞれ記入のこと。） | |
| ９　対象（対象人数、対象者を選ぶ方針・基準） | |
| １０　個人情報保護の方法 | |
| １１　研究関連組織との関わり、起こり得る利害の衝突及び対象者に対する報奨等 | |
| １２　研究等における倫理的配慮について  　（１）研究等の対象となる個人の人権の擁護  　（２）研究等の対象となる者に理解を求め、同意を得る方法（未成年者の場合、成年者でも十分な判断能力がない場合等、同意を受けることが困難な場合の対処方法）  　（３）研究等によって生ずる個人への不利益及び危険性と学術上の貢献度の予測  　（４）その他（検体の保管と廃棄の方法、実施上の留意点等について記入のこと。） | |

注意事項　１　審査の対象が公表原稿の場合、公表原稿の写しを添付すること。

２　対象者向けの「説明同意文書」及び対象者の「同意書」を添付すること。