

大学運営会議（第13回）議事要録

日 時 令和6年11月1日（金） 午後1時34分～午後2時29分

場 所 大会議室

出席者 学長、総務担当理事、財務担当理事、連携担当理事、学務担当副学長、経営企画課長、財務課長、施設課長、教務課長、研究支援・多文化共生推進課長、学生課長、入試課長、共創支援課長、学術情報課長、評価室長、附属学校室長

欠席者 附属学校部長

配付資料 資料1 「教員発注の導入について」

資料2 「令和6年度大学非常勤講師の選考について」

資料3 「宮城教育大学教職課程の自己点検・評価実施要項（案）」

資料4 「【新旧対照表】宮城教育大学教育学部における授業運営部会に関する規程」

資料5 欠 番

資料6 「令和6年度（前期）寄附金受入状況について」

資料7 「令和6年度科学研究費助成事業採択結果について」

資料8 「令和7年度科学研究費助成事業の応募状況について」

資料9 「令和7年度（令和6年度実施）教員採用試験合格状況について」

資料10 「令和7年度教職大学院認証評価の受審について」

資料11 「教育研究評議会（第7回）、教授会（教育学部第7回、教育学研究科第8回）、経営協議会（第3回）議題一覧」

議 事

10月18日（金）開催の大学運営会議（第12回）の議事要録は、原案どおり確認した。

1 本学の管理運営について

○ 審議事項

（1）教員発注の導入について

財務担当理事から、配付資料1に基づき説明があり、審議の結果、了承した。

（2）令和6年度大学非常勤講師の選考について

学務担当副学長から、配付資料2に基づき説明があり、審議の結果、了承した。

（3）宮城教育大学教職課程の自己点検・評価実施要項の制定について

学務担当副学長から、配付資料3に基づき説明があり、審議の結果、了承した。

（4）宮城教育大学教育学部における授業運営部会に関する規程の一部改正について

学務担当副学長から、配付資料4に基づき説明があり、審議の結果、了承した。

（5）その他

な し

○ 報告事項

（1）令和6年度（前期）寄附金受入状況について

総務担当理事から、配付資料6に基づき報告があった。

（2）令和6年度科学研究費助成事業採択結果について

総務担当理事から、配付資料7に基づき報告があった。

- (3) 令和7年度科学研究費助成事業の応募状況について
総務担当理事から、配付資料8に基づき報告があった。
- (4) 令和7年度（令和6年度実施）教員採用試験合格状況について
総務担当理事から、配付資料9に基づき報告があった。
- (5) 令和7年度教職大学院認証評価の受審について
点検・評価室長から、配付資料10に基づき報告があった。
- (6) その他
な し

2 次回の教授会について

- (1) 次回の教育研究評議会（第7回）、教授会（教育学部第7回、教育学研究科第8回）、経営協議会（第3回）の議題確認
配付資料11に基づき、教育研究評議会（第7回）、教授会（教育学部第7回、教育学研究科第8回）、経営協議会（第3回）の議題を確認した。

「1号館1階・2階における共同利用スペースの整備について」を、教育学部教授会（第7回）において報告事項として追加することとした。

3 その他

な し

以 上