

大学運営会議（第7回）議事要録

日 時 令和3年7月2日（金） 午後1時30分～午後3時17分

場 所 大会議室

出席者 学長、総務担当理事、財務担当理事、連携担当理事、学務担当副学長、経営企画課長、附属学校課長、財務課長、施設課長、教務課長、学生課長、入試課長、共創支援課長、学術情報課長、評価室長、研究・国際交流支援室長

配付資料 資料1 「国立大学法人宮城教育大学大学運営会議規程（新旧対照表）」
資料2 「事務局の職員の令和4年度新規採用にあたって」【終了後回収】
資料3 「兼業について」
資料4 「宮城教育大学_評価結果」、
「第3期中期目標期間（4年目終了時評価）に係る業務の実績評価結果(11 教育大学)」、
「本学、他大学検証私案」
資料5 「令和4年度国立大学法人運営費交付金概算要求の方向性について」
資料6 「令和3年度岩手県教育委員会教育職員免許法認定講習における指導大学について」
資料7 「教育学部設置報告書」
資料8 「令和2年度監事監査報告書（最終版）」
資料9 「教育研究評議会（第4回）次第」、
「教育学部教授会（第4回）次第」、
「教育学研究科 教授会（第4回）次第」
資料10 「令和3年度 第1回キャンパス・クリーンデー 実施要項」

議 事

6月18日（金）開催の大学運営会議（第6回）の議事要録は、原案どおり確認された。

1 本学の管理運営について

○ 審議事項

- (1) 国立大学法人宮城教育大学大学運営会議規程の一部改正について
総務担当理事から、配付資料1に基づき説明があり、審議の結果、了承した。
- (2) 事務局の職員の令和4年度新規採用にあたって
事務局長から、配付資料2に基づき説明があり、審議の結果、了承した。
- (3) 兼業の許可について
経営企画課長から、配付資料3に基づき説明があり、審議の結果、了承した。
また、健康状態の面を含め、本業と兼業のバランスについて検討すべきと意見があった。
- (4) その他
なし

○ 報告事項

- (1) 第3期中期目標期間（4年目終了時）に係る業務の実績に関する評価結果
総務担当理事から、配付資料4-1, 4-2に基づき報告があった後
財務担当理事から、配布資料4-3に基づき報告があった。
- (2) 令和4年度概算要求について
財務担当理事から、配付資料5に基づき報告があった。

- (3) 令和3年度岩手県教育委員会免許法認定講習における指導大学について
連携担当理事から、配付資料6に基づき報告があった。
- (4) 教育学部設置報告書について
事務局長から、配付資料7に基づき報告があった。
- (5) 令和2年度監事監査の結果について
宮腰監事から、配付資料8に基づき報告があった。
- (6) その他
1. 宮城教育大学職域接種の現状について、経営企画課長より以下の報告があった。
 - ・7月1日(木)に関係者と打合せを行い、施設およびワクチン接種について見学をした。
 - ・現段階では具体的な日程等の詳細は未定のため、改めて報告する。
- 2 次回の教育研究評議会、教授会について**
- (1) 次回の教育研究評議会(第4回)、教授会(第4回)の議題の確認
配付資料9に基づき教育研究評議会(第4回)、教育学部教授会(第4回)、
教育学研究科 教授会(第4回)の議題を確認した。
- 3 その他**
- (1) キャンパス・クリーンデーの実施について
財務担当理事から、配付資料10に基づき報告があった。

以 上