

平成 29 年度 学校図書館司書教諭講習申込書

ふりがな 氏名 生年月日・性別	年 月 日生 男 女		現住所	(〒 -) 自宅 () - 携帯 () -			
	年 月 日 (号)			教諭としての 勤務先学校名 及び所在地	立 学校 教諭		
	年 月 日 (号)		(〒 -) TEL () -				
	年 月 日 (号)						
学歴 (大学在学中の 者についても 記入すること)	卒業	年 月 大学 学部 学科 日卒業 (修了)	既に修得した 科目又は相当 科目の修得年 度及び機関名	科目名	単位数	年度	機関名
	在学	1. 在学期間 年 2. 単位修得数 単位		学校経営と学校図書館	2		
受講を希望する 科目名 〔○を付す〕		学校経営と学校図書館 2単位		学校図書館メディアの構成	2		
		学校図書館メディアの構成 2単位		学習指導と学校図書館	2		
		学習指導と学校図書館 2単位		読書と豊かな人間性	2		
		読書と豊かな人間性 2単位		情報メディアの活用	2		
		情報メディアの活用 2単位					
上記のとおり申し込みます。							
講習実施機関			平成29年 月 日				
宮城教育大学長 殿			氏名 印				

【申込書作成上の注意】

- 1 申込書は、所定の用紙に黒ボールペン又は黒インクで記入してください。
- 2 「氏名」は、戸籍のとおり楷書で正確明瞭に記入し、必ず「ふりがな」をつけてください。
- 3 「教育職員免許状種別及び取得年月日」の欄には、すべての現有免許状の種別（例：中学校一種・国語）、取得年月日及び免許状の番号を記入してください。中学校及び高等学校の場合は教科も記入してください。
- 4 「教諭としての勤務先学校名及び所在地」については、非常勤講師として勤務している場合も、その旨を書き添えて学校名・住所等を記入してください。
- 5 「機関名」には、宮城教育大学、放送大学…等の修得した機関名を記入してください。
- 6 記載内容・添付書類等が不備の場合は受け付けできませんので、必ず確認の上、提出してください。