

2020年度日本学生支援機構奨学金の出願について【大学院】

2020年4月9日

配付書類

1. 「2020年度在学者用奨学金案内（大学院） 奨学金を希望する皆さんへ」
2. 「確認書兼個人情報情報の取扱いに関する同意書」（1に在中）
3. 「スカラネット入力下書き用紙」（1に在中）
4. 「収入計算書」（1に在中）
5. 「指導教員推薦所見」
6. 「自分の未来を自分でつくるJASSOの奨学金、機関保証制度」

出願に際しては、①必要書類の提出と確認と、②インターネットによる申込手続きの2段階の手続きを経る必要があります。以下に①・②それぞれの手続きの流れを記載しましたので、その流れに沿って出願してください。期限はいずれも厳守でお願いします。提出期限後の出願者や不足書類のある者については、推薦者選考の対象外となります。

① 必要書類の提出と確認

提出期限：4月22日（水）【必着】

始めに、「2020年度在学者用奨学金案内 奨学金を希望する皆さんへ」及び本用紙をよく読み、該当する証明書類等（27・28ページ）を揃えてください。

次に「スカラネット入力下書き用紙」等に必要事項を記入し、証明書類等と一緒に、下記書類を提出期限までに学生支援係まで郵送にて提出してください。

（送付先）

〒980-0845 宮城県仙台市青葉区荒巻字青葉149
国立大学法人宮城教育大学 学生課学生支援係 行

【提出書類】

1. 確認書兼個人情報情報の取扱いに関する同意書

本人が未成年の場合は、親権者又は未成年後見人の署名・押印が必要になります。印鑑は各人違うものを朱印で鮮明に押印してください。

2. 「収入計算書」及び「収入に関する証明書」（2019年分コピー可）（25・26ページ）

本人及び配偶者の分の「収入に関する証明書」を提出してください。

3. 成績証明書

新入生のみ出身大学等の最終の成績証明書を添付してください。ただし、本学の卒業生である場合は提出不要です。

4. 指導教員の推薦所見

指導教員に作成を依頼してください。

指導教員から直接学生支援係への提出でも結構です。その場合、提出期限を指導教員に伝え、その旨、学生支援係へ申し出てください。

② インターネットによる申込手続き

インターネット提出期限：4月24日（金）

「スカラネット入力用紙」再提出期限：5月7日（木）

奨学金書類申請時に、「ユーザID」及び「パスワード」を配付しますので、スカラネット用ホームページへアクセスし、インターネット上で申込を行ってください。

【申込方法】

1. 申込用の日本学生支援機構ホームページアドレス
<https://www.sas.jasso.go.jp/>
2. 申 込
「スカラネット入力下書き用紙」を参照しながら画面上で入力してください。入力が完了すると、画面上に「受付番号」が表示されます。「スカラネット入力下書き用紙」表紙の所定の欄に「受付番号」及び欄外に「入力した日付」を記入してください。
3. 「スカラネット入力下書き用紙」の提出（郵送または授業開始日以降に窓口提出）
インターネット上での申込手続き終了後、「スカラネット入力下書き用紙」を学生支援係まで提出してください。（下書き用紙14ページにおける口座情報に間違いがあると奨学金の初回振込が大幅に遅れることがあるため口座が分かるもの（キャッシュカードまたは通帳等）をお持ちください。

以上で申込は完了です。

③ 審査～審査後の手続き

日本学生支援機構では学力・家計の両方で審査します。

採用になると**6月11日（火）に奨学金が振り込まれます。**

学内推薦の可否については、決定次第学籍番号のメールにてお知らせします。

④ 機関保証制度の申込手続き

機関保証制度とは、一定の保証料を保証機関に支払うことにより、連帯保証人・保証人を選任する人的保証に代わって、保証機関の保証を受けることができる制度です。保証業務は、財団法人日本国際教育支援協会が行っています。

⑤ 入学時特別増額貸与奨学金（有利子貸与）の申込手続き

入学時特別増額貸与奨学金を希望する方は、奨学金案内26ページをよく読み、《2》に該当する方は、必要書類を**4月17日（金）まで必着**で提出してください。

そのうち、次の書類は大学で配付しますので窓口で受領してください。

- 「日本政策金融公庫の『国の教育ローン』が利用できなかったことについて（申告）」
- 「入学時特別増額貸与奨学金に係る貸与総額増額願」

* スカラネット入力方法に関する補足事項

スカラネット入力下書き用紙4ページの「D-あなたの在学情報」1. (5) あなたの在学している研究科の**専攻のコード**を記入してください。」の項目では、以下の該当するコードを入力してください。

特別支援教育専修	01	美術教育専修	07
国語教育専修	02	保健体育専修	08
社会科教育専修	03	生活系教育専修	09
数学教育専修	04	英語教育専修	10
理科教育専修	05	高度教職実践専攻	11
音楽教育専修	06		

※長期履修学生は学生支援係まで申し出てください

* 書類提出場所*

学生課学生支援係（2号館1階5番窓口）

TEL 022-214-3341

※新型コロナウイルスの影響により、提出方法及び期限の変更をお願いする場合があります。
変更になる場合は、本学HPまたはポータルサイトにてお知らせしますので、各自確認をお願いいたします。